



FACULDADE
MOINHOS DE VENTO

FACULDADE DE CIÊNCIAS DA SAÚDE MOINHOS DE VENTO
Mantida pela ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR MOINHOS DE VENTO

Manual do Estudante

Porto Alegre, RS - 2022

BEM-VINDA/O À FACULDADE DE CIÊNCIAS DA SAÚDE MOINHOS DE VENTO

Parabéns pela decisão e pela excelente escolha em estudar na Faculdade de Ciências da Saúde Moinhos de Vento (FACSMV). É um prazer recebê-lo em nossa casa! Nossos cursos foram estruturados para a formação de profissionais com atuação pró-ativa e uso de raciocínio clínico e tomada de decisão, aliados às necessidades da gestão de processos e pessoas, buscando uma assistência humanizada. Nosso foco é oferecer educação de excelência, tornando-se referência em ensino, pesquisa e extensão.

Neste Guia, você encontra informações importantes para o bom andamento das sua trajetória acadêmica, incluindo dados sobre as coordenações dos cursos de graduação e pós-graduação, secretaria, biblioteca, horários de atendimento, calendário acadêmico e muito mais. Caso fique com alguma dúvida, nos procure através dos canais de comunicação

Sumário

Nossa História.....	4
Faculdade.....	5
Horários de Funcionamento.....	6
Gestão da Faculdade.....	6
Calendário Acadêmico.....	7
Horários de Aulas.....	7
Funcionamento dos Cursos.....	8
Matrícula.....	14
Formas de Ingresso.....	14
Aproveitamento de Estudos.....	15
Nivelamento Acadêmico.....	15
Documentos Acadêmicos.....	15
Portal do Aluno.....	16
Ambiente Virtual de Aprendizagem.....	19
Pesquisa.....	22
Extensão.....	22
Laboratórios e Recursos Computacionais.....	23
Biblioteca.....	23
Apoio Discente.....	27
Comissão Própria de Avaliação.....	27
Financeiro.....	27
Ouvidoria.....	27
Direitos, Deveres e Penalidades.....	28

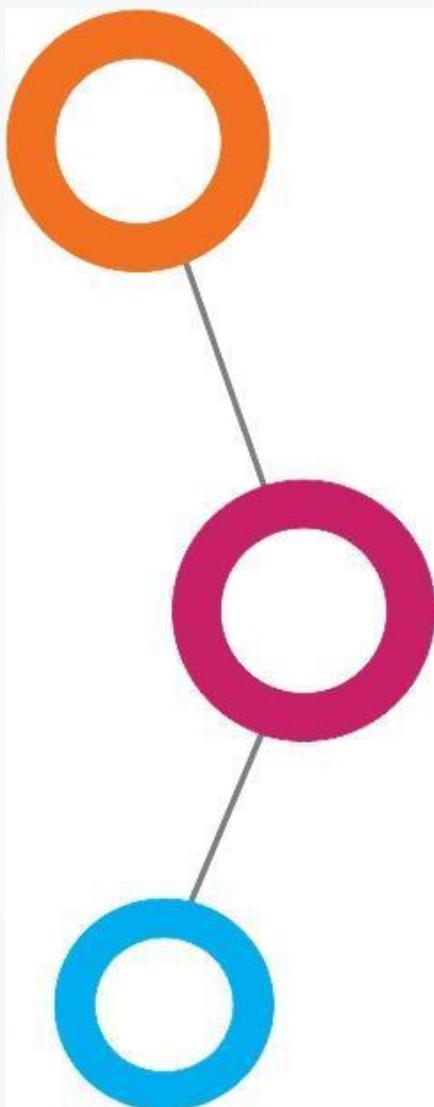
NOSSA HISTÓRIA

Ao final do ano de 2003, foi inaugurado o Instituto de Educação e Pesquisa (IEP) do Hospital Moinhos de Vento (HMV). Desde sua criação, o propósito do IEP-HMV foi participar da formação continuada de profissionais da saúde, através do ensino, pesquisa e extensão, formando profissionais com conhecimentos sólidos, capacidade crítica, ética e visão humanística.

Em 2004, a Associação Hospitalar Moinhos de Vento foi credenciada pelo MEC (Parecer CNE/CES 96, aprovado em 11 de março de 2004) para a oferta de cursos presenciais de pós-graduação *lato sensu*. No mesmo ano, o IEP HMV implantou o Programa de Pós-Graduação e passou a ofertar cursos de especialização nas áreas de Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Medicina, Nutrição e Psicologia.

Em 2013, o Hospital Moinhos de Vento assina um acordo de afiliação com a *Johns Hopkins Medicine International*, braço internacional da *Johns Hopkins Medicine*. A *Johns Hopkins Medicine International* promove a disseminação global da missão da *Johns Hopkins Medicine*: desenvolver a saúde da comunidade local e mundial por meio da excelência em educação médica, pesquisa e assistência.

Cinco anos depois, nasce a Faculdade de Ciências da Saúde Moinhos de Vento, através do Ato Autorizativo de Credenciamento N°16, de 3 de fevereiro de 2017. Hoje, a FACSMV oferece o curso de graduação em enfermagem e 16 cursos de pós-graduação nas áreas de Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Medicina, Nutrição, Psicologia e Gestão em Saúde..



FACULDADE

A estrutura física da Faculdade de Ciências da Saúde Moinhos de Vento está localizada na Rua Cristóvão Colombo, 545, Espaço Comercial P5-1, Bairro Floresta, Porto Alegre.



www.faculdademoinhos.com.br

HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO



Biblioteca	Segunda à sexta Das 8h às 17h biblioteca@hmv.org.br iep.hospitalmoinhos.org.br/biblioteca Fone: (51) 3314-3310
Coordenações	Segunda à sexta Das 8h às 18h Pós Graduação: louisiana.meireles@hmv.org.br Graduação: maria.oliveira@hmv.org.br Fone: (51) 3314-5048
Financeiro	Segunda à quinta Das 8h às 17h Sextas Das 8h às 21:00h Sábados Das 8:30min às 12:00 financeiro.iep@hmv.org.br Fone: (51) 3314-3690
CAAC	Segunda à quinta Das 7h:15min às 18h Sextas Das 7:15min às 21:00 Sábados: Das 7:15min às 14:h portaldoaluno@hmv.org.br Fone: (51) 3314-3690/3691
CA	Segunda à sexta Das 8h às 18h contato@faculdademoinhos.com.br Fone: (51) 3314-3695 WhatsApp: (51) 99992-3616

GESTÃO DA FACULDADE

Direção Geral
Dagma Gonçalves Rosa
dagma.rosa@hmv.org.br

**Graduação
Enfermagem**
Coordenadora Pedagógica

Maria José Santos de Oliveira
maria.oliveira@hmv.org.br

Pós-Graduação
Coordenadora Pedagógica

Louisiana Carolina F. de Meireles
louisiana.meireles@hmv.org.br

CALENDÁRIO ACADÊMICO

O Calendário Acadêmico deve ser utilizado para consultar datas acadêmicas importantes e manter o aluno informado sobre prazos e feriados. É válido tanto para o curso de graduação em Enfermagem, quanto para os cursos de pós-graduação. Consulte o documento através do link abaixo:



faculdademoinhos.com.br/documentos/10

HORÁRIOS DE AULA



Graduação
Segunda à sexta
Das 07h30min
às 12h00min



Pós-Graduação
Sextas*
19h00min às 22h00min

Sábados*
9h00min às 14h00min

* Pode alterar para alguns cursos

FUNCIONAMENTO DOS CURSOS

1) Matriz Curricular:

Clique no curso desejado para acessar a respectiva matriz curricular:

Graduação Enfermagem		
Pós-Graduação Enfermagem Centro Cirúrgico, Recuperação Anestésica e Centro de Materiais e Esterilização	Pós-Graduação Enfermagem Materno Infantil e Saúde da Criança	Pós-Graduação Enfermagem Nefrologia
Pós-Graduação Enfermagem Oncologia	Pós-Graduação Enfermagem Terapia Intensiva e Emergência Adulto	Pós-Graduação Farmácia Hospitalar e Clínica
Pós-Graduação Farmácia Oncologia	Pós-Graduação Fisioterapia Hospitalar e Terapia Intensiva Adulto	Pós-Graduação Fisioterapia Hospitalar e Terapia Intensiva Pediátrica e Neonatal
Pós-Graduação MBA Gestão em Saúde	Pós-Graduação Medicina Cirurgia Minimamente Invasiva - Videocirurgia	Pós-Graduação Medicina Neurologia Vascular
Pós-Graduação Nutrição Hospitalar e Clínica - Materno Infantil	Pós-Graduação Nutrição Hospitalar e Clínica - Oncologia	Pós-Graduação Nutrição Hospitalar e Clínica - Paciente Crítico Adulto e Pediátrico
Pós-Graduação Psicologia Hospitalar		

2) Disciplinas:

As disciplinas do curso de graduação em Enfermagem estão divididas em obrigatórias e eletivas. As **disciplinas obrigatórias** são parte importante da estrutura curricular e são de caráter obrigatório para conclusão do curso. As **disciplinas eletivas**, por outro lado, estão indicadas na matriz curricular e são obrigatórias (carga horária mínima de 60h), no entanto, o aluno pode escolher qual deseja cursar (a partir de uma lista de disciplinas eletivas ofertadas). Ainda, algumas disciplinas necessitam de pré-requisitos ou co-requisitos para serem cursadas. Os **pré-requisitos** são disciplinas, de semestres anteriores, cujo conteúdo programático é indispensável à compreensão da disciplina em questão. O **co-requisito**, por outro lado, assume que as disciplinas em questão podem ser cursadas concomitantemente.

Nos cursos de **pós-graduação**, todas as disciplinas são consideradas obrigatórias e não existem disciplinas eletivas

3) Créditos:

O curso de graduação em Enfermagem adota o sistema de créditos semestrais. Este sistema considera 1 crédito como o trabalho escolar desenvolvido pelo aluno ao assistir 15 horas de aula expositiva/prática em um determinado período durante o semestre (geralmente em encontros semanais). Por consequência, as disciplinas com dois créditos precisam de 30 horas obrigatórias e as de 4 créditos, 60 horas.

Diferentemente da graduação, a carga horária dos **cursos de pós-graduação** é contabilizada em horas

4) Frequência:

A frequência das aulas, bem como qualquer outra atividade acadêmica regular, é obrigatória para efeitos de aprovação em cada uma das disciplinas elencadas na estrutura curricular, sendo vedado o abono de faltas. A frequência mínima exigida para os alunos de graduação e pós-graduação é de 75% das aulas e atividades programadas, em conformidade com o item 2.5.5 do Parecer CNE/CES nº 282/2002, com exceção da disciplina Observership e Prática Supervisionada dos cursos de pós graduação que tem frequência de 90%.

A ausência às aulas ou atividades acadêmicas regulares podem ser **justificadas (Fi)** desde que se enquadre em um dos casos descritos abaixo:

- **1. Serviço Militar:** aluno vinculado ao exército, ou reservista, por força de exercício, manobras ou cerimônias.
- **2. Representação Desportiva:** aluno que integra representação desportiva nacional.
- **3. Convocações pelo Poder Judiciário ou Justiça Eleitoral:** aluno que for intimado para comparecer à audiência judicial ou convocado a prestar serviço eleitoral.
- **4. Religião:** aluno que, mediante prévio e motivado requerimento, tiver de ausentar-se de prova ou de aula marcada para dia em que, segundo os preceitos de sua religião, seja vedado o exercício de tais atividades.
- **5. Participação em comissões estudantis:** aluno que representa o corpo discente em reuniões da CONAES (Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior).
- **6. Afecção Congênita:** infecções, traumatismo ou outras condições mórbidas com incapacidade física relativa incompatível com a frequência às atividades escolares;
- **7. Gestação ou em período pós-parto:** À aluna em estado de gestação ou em período pós-parto nos termos da Lei nº 6.202, de 17 de abril de 1975.
- **8. Escala de Trabalho:** Ao estudante que comprovar o regime de trabalho por escala.

É importante salientar, no entanto, que **ausências justificadas não abonam as respectivas faltas**. Para justificativa de faltas, o aluno deverá se direcionar à secretaria, em um prazo de até 48 horas da falta, portando original e cópia do atestado comprobatório de sua condição, além de uma declaração informando o

motivo e as disciplinas a serem consideradas.

Os **alunos portadores de afecções** (Decreto-Lei nº 1.044/69), **gestantes a partir do 8º mês** (Lei nº 6.202/75), **mães adotivas em licença maternidade** ou **alunos em serviço militar** (Decreto-Lei 57.654/66) poderão requerer o seu **afastamento temporário da frequência às aulas**. Para afastamento temporário, o aluno deverá se direcionar à secretaria portando original e cópia do atestado comprobatório de sua condição, além de uma declaração informando o motivo e as disciplinas a serem consideradas. Lembrar de protocolar também o requerimento de exercícios domiciliares. A Ausência Autorizada, uma vez concedida, aplica-se a todas as disciplinas às quais o aluno estiver vinculado. Nessas hipóteses, a Instituição de Ensino atribui a esses alunos, como compensação da ausência às aulas, exercícios domiciliares com acompanhamento acadêmico, sempre que compatíveis com o seu estado de saúde e com as possibilidades da Instituição de Ensino. Durante o período de Ausência Autorizada não serão computadas faltas. O aluno em regime de Ausência Autorizada poderá realizar as avaliações finais no semestre do seu afastamento ou até o final do semestre subsequente, caso contrário, após esse período, as disciplinas nas quais estava matriculado serão atualizadas para a situação de reprovadas no seu histórico escolar, escolar.

5) Avaliações:

As verificações de aprendizagem, de acordo com a natureza da unidade curricular, podem compreender provas escritas, gráficas, orais, seminários e arguições; trabalhos práticos; pesquisa ou estágio, desde que sob orientação, supervisão e controle do professor; relatórios de aulas práticas ou trabalhos equivalentes; elaboração de projetos, e outras formas que atendam às peculiaridades didático-pedagógicas de cada disciplina.

Graduação: Para as disciplinas de graduação, existem dois marcos avaliativos legais denominados Grau A (GA) e Grau B (GB). Em cada um destes momentos serão consideradas a relação teórico-prática, o senso crítico, o aprofundamento teórico, a tomada de decisões e a habilidade para resolução de conflitos. No entanto, o número e o tipo de avaliação será determinado por cada professor, dependendo da disciplina. A avaliação do desempenho escolar é expressa em graus numéricos de 01 (um) a 10 (dez), sendo considerado aprovado na unidade acadêmica o aluno que alcançar a média aritmética simples na disciplina, igual ou superior a 7,0 (sete) e tenha obtido a frequência mínima obrigatória de 75% (setenta e cinco por cento) às atividades programadas.

$$\text{Média final} = (GA + GB) / 2$$

Os alunos que não atingirem média final igual ou superior à 7,0 deverão submeter-se ao Grau C (GC). O Grau C é uma avaliação de recuperação cuja nota substituirá completamente a média final. Está disponível apenas para alunos com média final entre 3 e 7 e, assim como os outros graus, tem nota máxima 10. Será considerado aprovado o estudante que obtiver nota igual ou superior à 6,0 no GC, sendo a nota do GC substitutiva.

As datas para as avaliações regulares (Grau A e B) e exames (Grau C) constam no Calendário Acadêmico e o acesso aos resultados é feito via sistema acadêmico.

Pós-Graduação: Para as disciplinas da pós-graduação, será considerado aprovado o aluno que obtiver nota final igual ou superior à 7,0. O número e o tipo de avaliação, além do cálculo utilizado para obtenção da média final, são dados por cada professor particularmente. Da mesma forma, as avaliações de recuperação são realizadas ao final das disciplinas e tem caráter substitutivo. **O prazo para requerimento de recuperação ou revisão de prova na pós graduação é de 7 dias após a publicação da nota no sistema acadêmico.**

6) Atividades Complementares

Graduação: As atividades complementares são aquelas que enriquecem o perfil profissional e valorizam a experiência extracurricular. Em termos curriculares, serão consideradas Atividades Complementares aquelas realizadas durante o período em que o estudante está ativamente matriculado no curso de graduação e em turnos complementares ao seu turno de curso. Os estudantes de graduação em enfermagem necessitam de **100 horas** de Atividades Complementares que contemplem ensino, pesquisa e/ou extensão, conforme regulamento.

Pós-Graduação: Os alunos de pós-graduação não necessitam realizar Atividades Complementares para complementação de carga horária.

7) Estágio e Prática Supervisionada

Graduação: As práticas e estágios obrigatórios são parte integrante da matriz curricular do curso, enquanto os estágios não obrigatórios compreendem a realização de atividades práticas de complementação da aprendizagem, associados especificamente à área de formação profissional do curso. O estágio supervisionado é uma das exigências das diretrizes curriculares do curso de Enfermagem sendo condição indispensável para a conclusão do curso. A prática se realizará através de disciplinas específicas, de prática integrada aos conteúdos teóricos de diversas disciplinas, além de diferentes atividades curriculares que serão oferecidas no decorrer da realização do curso. Para a realização dos estágios o aluno deverá: a) atender todos os requisitos, conforme previsto na estrutura curricular do curso; b) ter efetivação da matrícula na disciplina do estágio correspondente. A supervisão de estágio será exercida por um ou mais professores indicados pela coordenação de curso, que também selecionará os locais de realização das atividades práticas. A avaliação do estágio será realizada através do acompanhamento contínuo e sistemático do aluno pelo supervisor.

Pós-Graduação: Os cursos de pós-graduação possuem em sua matriz curricular as disciplinas de Prática Supervisionada, Observership ou Estágio Supervisionado (dependendo do curso). A carga horária destas disciplinas é destinada a oportunizar o contato do aluno com processos, fluxos e práticas diretamente relacionadas ao curso de pós-graduação. Para mais informações, consulte o [Manual do Observership e Prática Supervisionada](#) onde constam todas as informações necessárias para as atividades práticas.

8) Trabalho de Conclusão de Curso (TCC):

Graduação: O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) consiste no desenvolvimento orientado de trabalho científico individual e está dividido em TCC I e TCC II, totalizando 60 horas. Para mais informações consulte o regulamento do TCC do curso.

Pós-Graduação: Para os cursos de Pós-Graduação não há a necessidade da realização do TCC.

MATRÍCULA

Primeira Matrícula

Graduação e Pós-Graduação: A primeira matrícula dos estudantes será feita no conjunto de disciplinas que constituem a programação inicial do curso. Esta deve ser realizada via sistema on-line da faculdade.

Rematrícula

Graduação: As matrículas subsequentes (rematrículas), também realizadas via sistema on-line, serão feitas por disciplina, observando os pré-requisitos ou co-requisitos e a compatibilidade integral de horários. O aconselhamento de matrícula pode ser efetuado junto à coordenação do curso e visa melhorar a seleção de disciplinas para a rematrícula.
Pós-Graduação: É realizada a contratação da disciplina isolada perante a reprovação do aluno em uma ou mais disciplinas, a rematrícula ocorrerá conforme a oferta anual de disciplinas.

Trancamento

Graduação e Pós-graduação: O trancamento de matrícula é o cancelamento temporário do curso e tem um prazo máximo de até quatro semestres para o aluno retornar. Estes processos, assim como o reingresso, devem ser requeridos pelo aluno na secretaria, observando-se os prazos no calendário acadêmico.

Cancelamento

Graduação e Pós-graduação: O cancelamento poderá ser solicitado a qualquer momento do curso, e implicará no encerramento definitivo da matrícula, estando o aluno sujeito a realizar novamente o ingresso se desejar retornar.

FORMAS DE INGRESSO

- **Ingresso por Transferência Externa:** O aluno ingressa na Faculdade Moinhos de Vento vindo de outra Instituição de Ensino Superior. Para estes casos, o aluno deve fazer a solicitação no sistema on-line ou secretaria e esta será encaminhada à coordenação para avaliação e possível aproveitamento das disciplinas. É necessário anexar cópia do Histórico autenticada, cópias das ementas com carimbo e assinatura da Instituição de Ensino Superior de origem, os documentos pessoais e preencher a ficha cadastral.
- **Ingresso de Diplomado:** O aluno ingressa na Faculdade Moinhos de Vento já portando um diploma de curso superior. Para estes casos, o aluno deve fazer a solicitação no sistema on-line ou secretaria e esta será encaminhada à coordenação

para avaliação e possível aproveitamento das disciplinas. É necessário anexar cópia do Histórico autenticada, cópias das ementas com carimbo e assinatura da Instituição de Ensino Superior de origem, os documentos pessoais e preencher a ficha cadastral.

- **Ingresso por Processo Seletivo - Vestibular:** O aluno faz sua inscrição conforme Edital publicado no site oficial da IE, o mesmo recebe um link onde poderá realizar a prova de forma Online, após a prova é corrigida pela equipe da IE e o resultado divulgado ao aluno.
- **Ingresso por nota do Enem:** O aluno faz o aproveitamento da nota obtida na prova do Enem. O mesmo entrega juntamente com a documentação de matrícula o boletim com as notas comprobatórias do exame.
- **Reingresso:** O aluno reingressa no curso de origem depois de ter feito o trancamento da matrícula. Para estes casos, o aluno deve fazer a solicitação via secretaria, observando os prazos estabelecidos no calendário acadêmico.

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

A equivalência de disciplina ou aproveitamento ocorre quando o aluno deseja realizar o aproveitamento de uma ou mais disciplinas cursadas em outra Instituição de Ensino Superior. Nestes casos, o aluno deve se dirigir à secretaria portando o histórico original e cópia do histórico autenticada que conste a disciplina a ser aproveitada e cópias das ementas junto com os originais para conferência.

NIVELAMENTO ACADÊMICO

Através da coordenação dos cursos de graduação são ofertadas ações de nivelamento como oficinas, ações científicas e culturais, a programação das atividades é enviada mensalmente por email e a participação dos alunos acontece mediante inscrição.

DOCUMENTOS ACADÊMICOS

Abaixo, estão listados os principais documentos acadêmicos que podem ser requeridos pessoalmente pelo aluno, pelo responsável ou por um representante legal, mediante procuração com assinatura reconhecida em cartório, junto à secretaria acadêmica:

<p>Declaração de Conclusão de Curso</p> <p>Declara que o aluno concluiu seu curso de graduação, tem a data da sua colação, curso, semestre e o reconhecimento do curso.</p>	<p>Atestado de Frequência</p> <p>Atesta que o acadêmico está matriculado e frequentando as aulas.</p>	<p>Atestado de Matrícula</p> <p>Atesta que o acadêmico está devidamente matriculado no semestre. Inclui: nome, curso, horários de aula e disciplinas em que o aluno está matriculado.</p>
<p>Conteúdos Programáticos</p> <p>Incluem as ementas de disciplinas já cursadas com aprovação pelo acadêmico.</p>	<p>Histórico Parcial</p> <p>Descrição de todas as disciplinas cursadas pelo acadêmico, com nota, carga horária, forma de ingresso.</p>	

Além disso, a secretaria pode providenciar:

- Alteração de endereço ou nome – Documentos anexos: Apresentar cópia da documentação necessária para que seja feita a alteração (Certidão de Nascimento, RG, Certidão de Casamento, etc. – Nos casos de alteração de endereço – comprovante para fazer a alteração do novo endereço com CEP atual).
- Solicitação de Colação de grau (Conforme prazos no calendário acadêmico) – Solicitação que todos os acadêmicos que são possíveis formandos no semestre corrente têm de fazer. A relação dos documentos está disponível na Secretaria e no portal da faculdade.
- Solicitação para Formatura em gabinete – Só poderá ser solicitada de acordo com o estabelecido no calendário acadêmico após a colação de grau e se o acadêmico não compareceu à cerimônia. Sendo cobrada uma taxa administrativa.

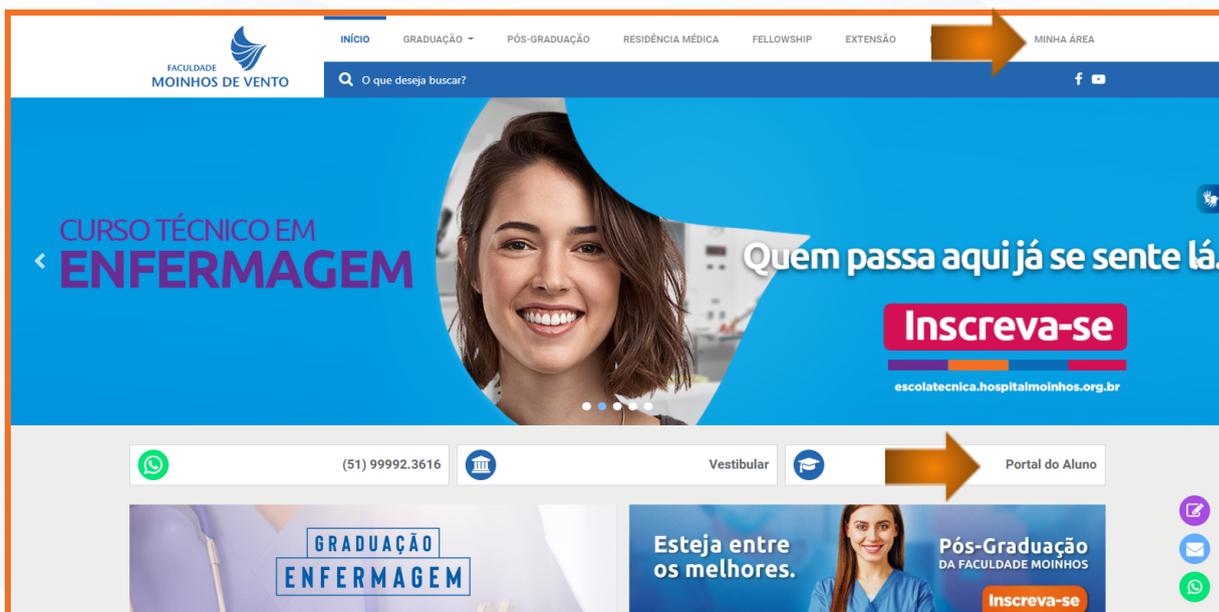
PORTAL DO ALUNO

Para acessar o Portal do Aluno, o estudante deverá seguir as orientações detalhadas, já encaminhadas pela Secretaria Acadêmica via e-mail, logo após a efetivação da matrícula. O acesso será individual, utilizando login (CPF) e senha (data de nascimento).

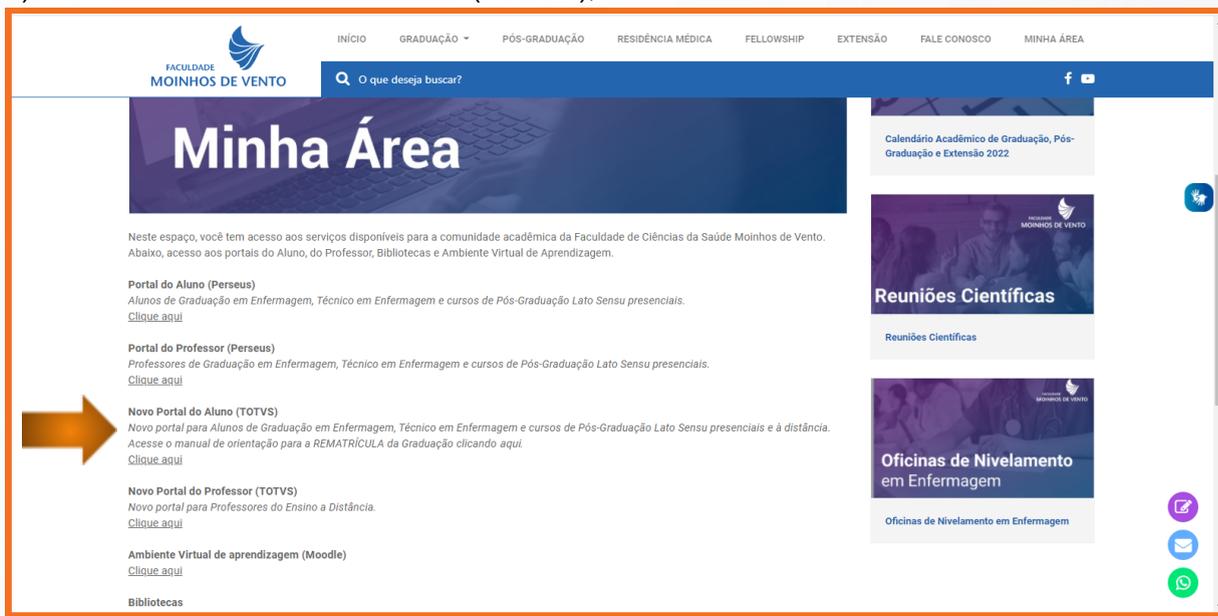
Em Portal do Aluno, o estudante consegue verificar suas informações acadêmicas e financeiras, assim como realizar a emissão de documentos acadêmicos e financeiros.

<https://portal.faculdademoinhos.com.br/>

1) Clicar em Portal do Aluno ou Minha Área;



2) Selecionar Novo Portal do Aluno (TOTVS);



3) Inserir usuário e senha;



4) Clicar em Grade de Horários para consultar os dias e horários das disciplinas matriculadas;

FACULDADE DE CIÊNCIAS DA S... BACHARELADO EM ENFERMAGEM ALTERAR CURSO MATEUS EDUARDO DE MELO (RA: 000099)

Matrícula online Financeiro

Quadro de Horário: 2022/2

• Disciplina Modular

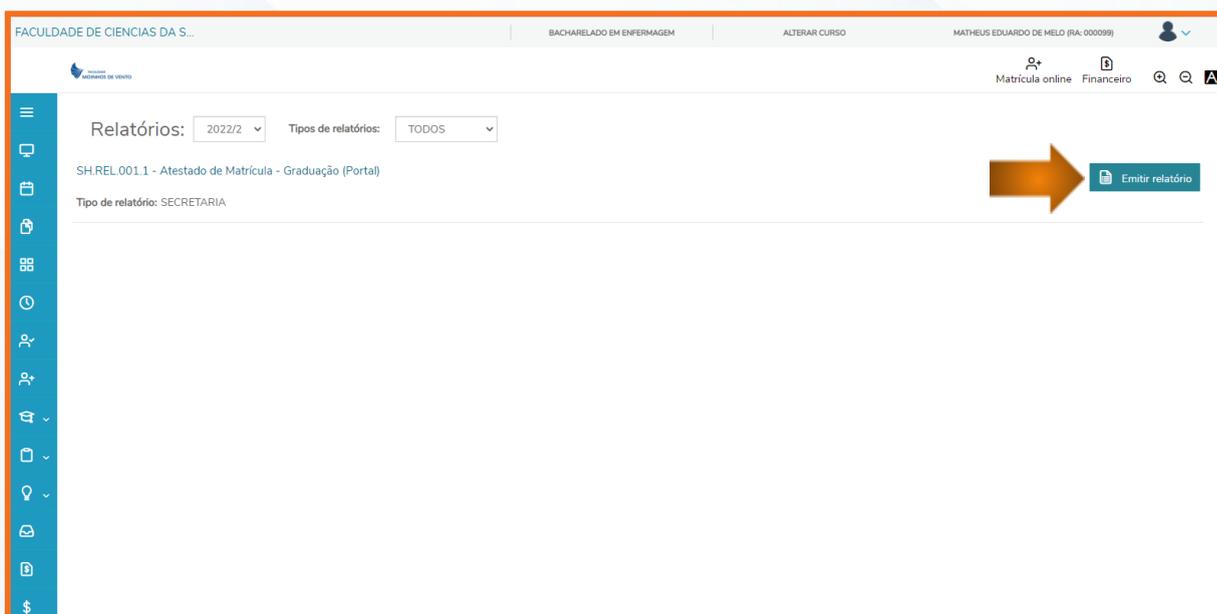
Mostrar todos os horários independente da data de término

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
07:30				* Sistema Respiratório 04/08/2022 - 15/12/2022	* Fundamentos de Enfermagem IV 05/08/2022 - 16/12/2022
08:20	Bases da Nutrição			* Sistema Respiratório 04/08/2022 - 15/12/2022	* Fundamentos de Enfermagem IV 05/08/2022 - 16/12/2022
09:10	Bases da Nutrição			* Sistema Respiratório 04/08/2022 - 15/12/2022	* Fundamentos de Enfermagem IV 05/08/2022 - 16/12/2022
10:00					
10:20		* Inglês III 02/08/2022 - 08/11/2022			* Vigilância em Saúde 05/08/2022 - 11/11/2022
11:10		* Inglês III 02/08/2022 - 08/11/2022			* Vigilância em Saúde 05/08/2022 - 11/11/2022
11:10					
12:00					

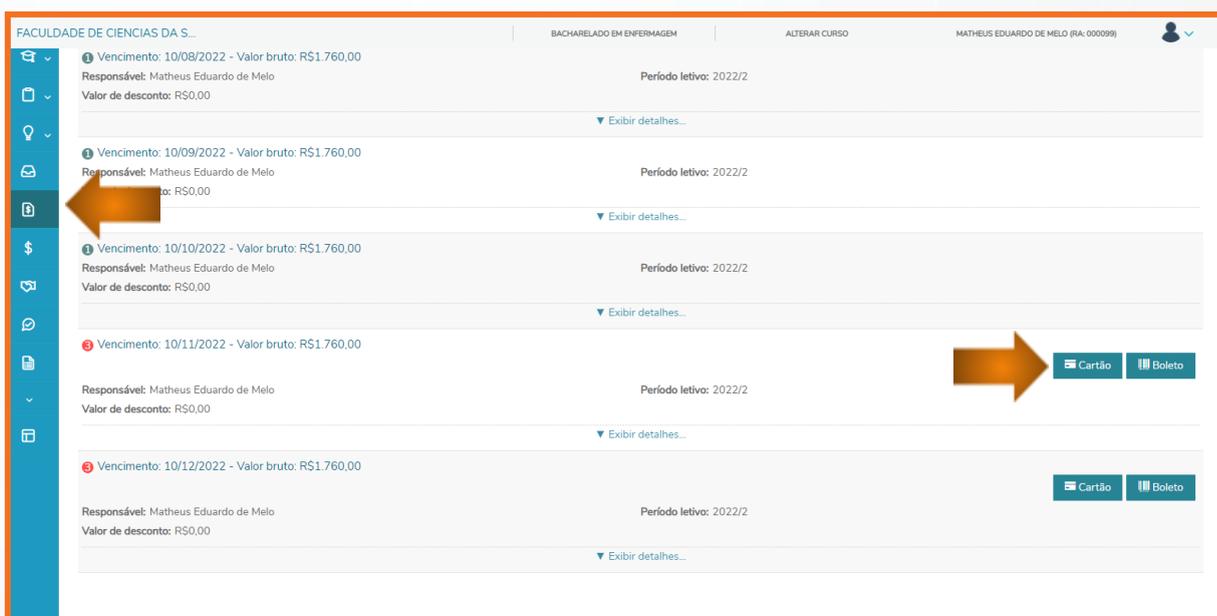
5) Clicar em Relatórios para Emissão de documentos;

FACULDADE DE CIÊNCIAS DA S... BACHARELADO EM ENFERMAGEM ALTERAR CURSO MATEUS EDUARDO DE MELO (RA: 000099)

Relatórios



6) Em financeiro o estudante consegue imprimir ou realizar o pagamento online de suas parcelas;

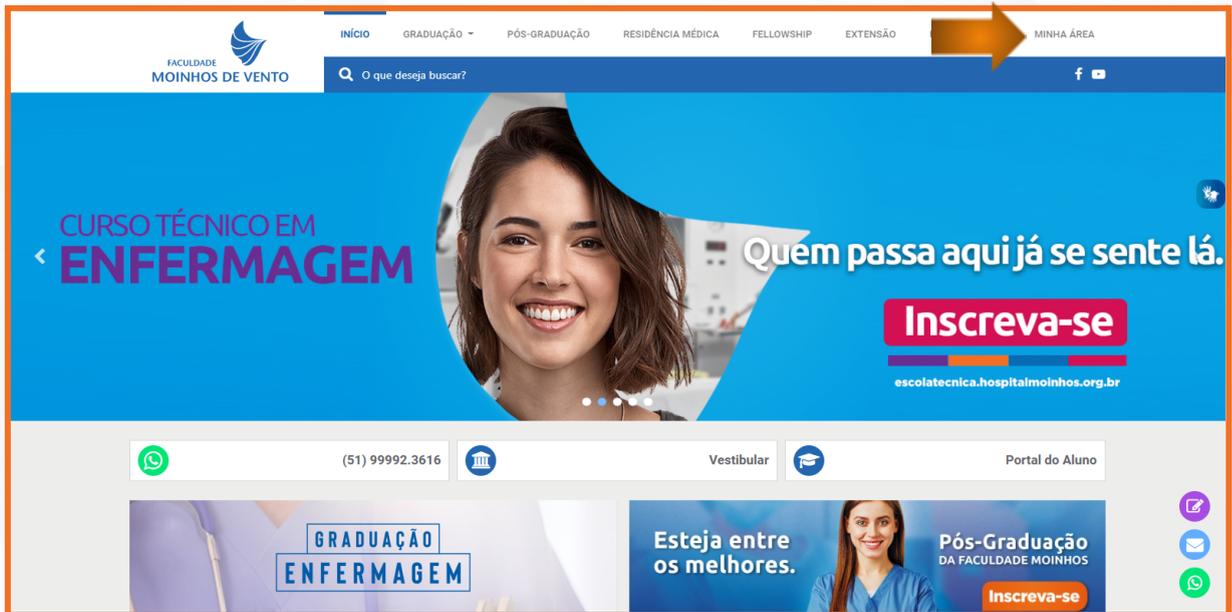


AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM

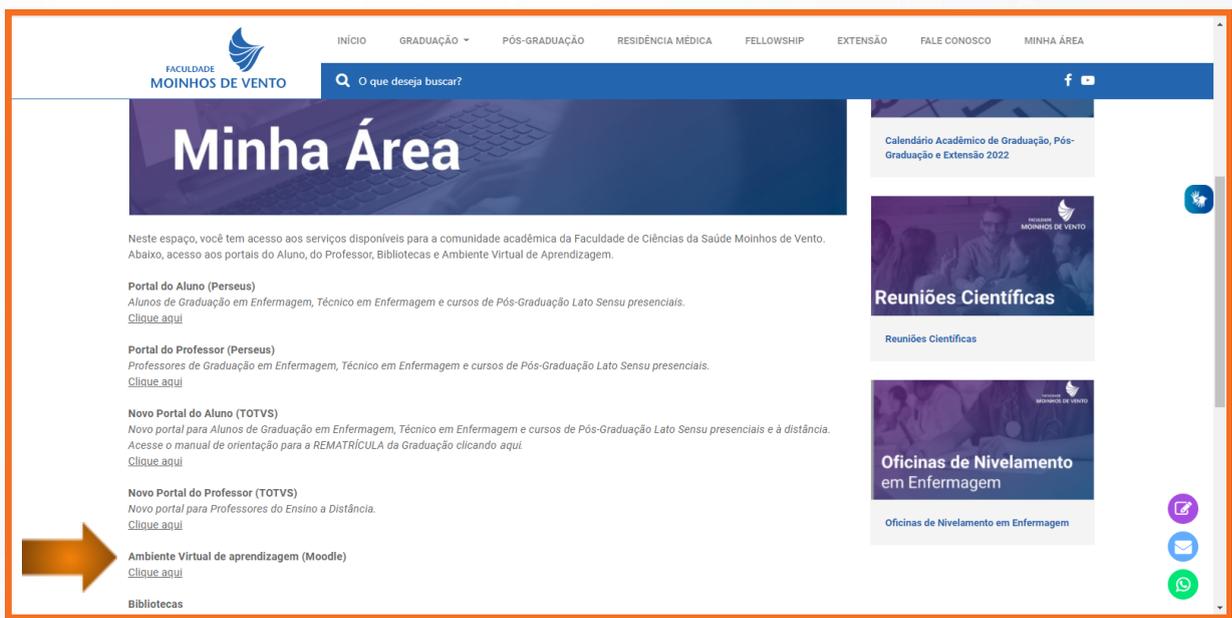
O Ambiente Virtual de Aprendizagem, também conhecido como AVA, é um espaço dedicado exclusivamente aos alunos e docentes. Nele o aluno(a) poderá ter acesso às aulas ao vivo, aulas conceituais disponíveis para download, realizar e enviar as atividades, solicitar serviços e comunicar-se com o Tutor.

<https://portal.faculdademoinhos.com.br/>

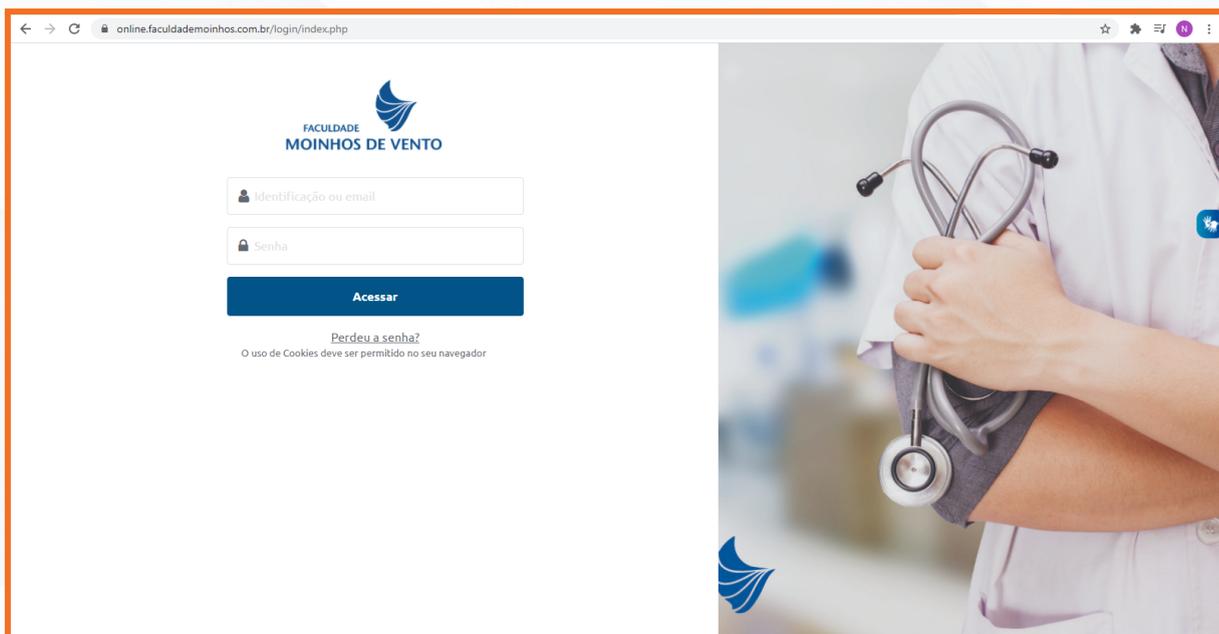
1) Clicar em Minha Área;



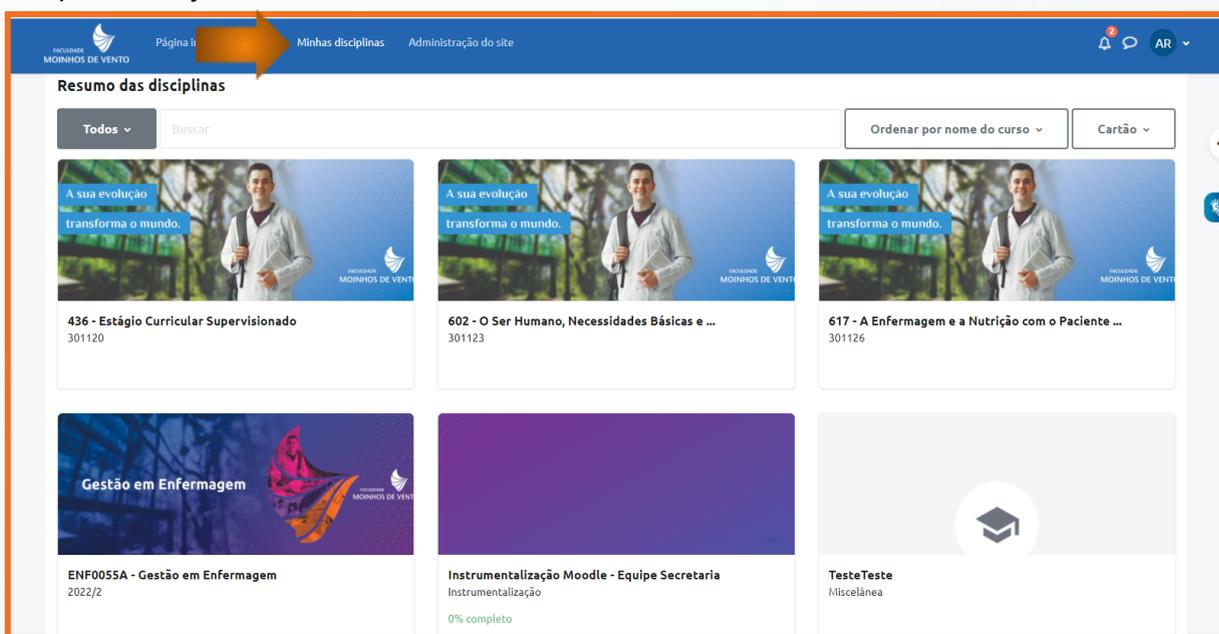
2) Selecionar Ambiente Virtual de Aprendizagem (Moodle);



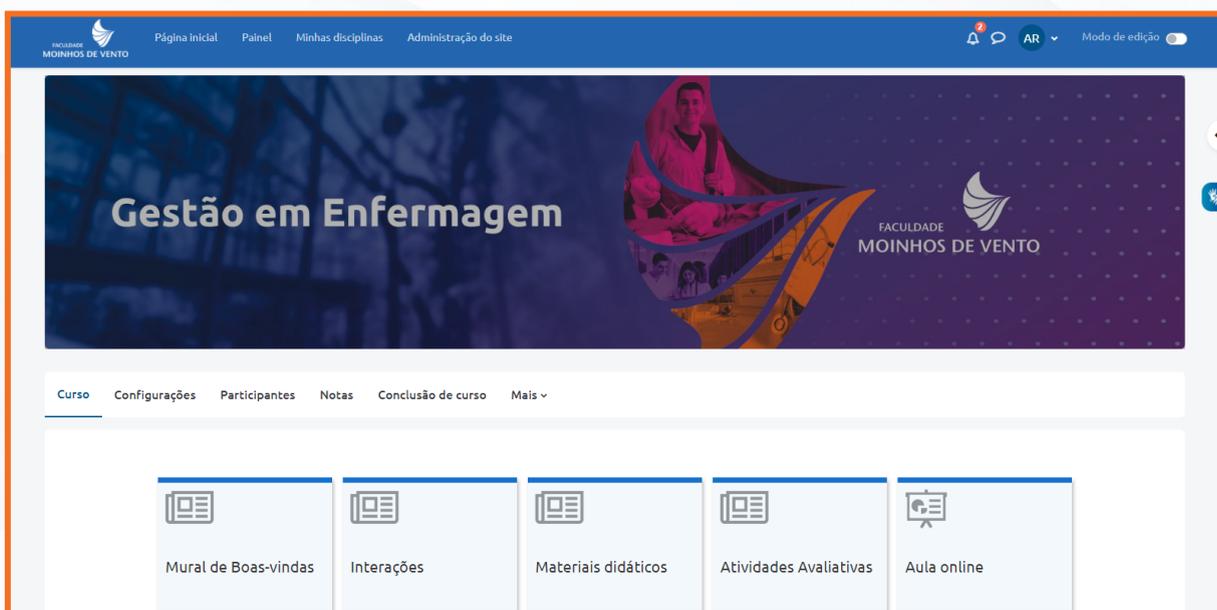
3) Inserir usuário e senha;



4) Selecionar Minhas Disciplinas para consultar todas que está matriculado, e selecionar a disciplina desejada;



5) No painel da disciplina, você terá acesso aos módulos: Mural de Boas-Vindas, Interações, Materiais Didáticos, Atividades Avaliativas e Aula Online.



PESQUISA

Visando o desenvolvimento da ciência, tecnologia e da criação e difusão da cultura, a Faculdade de Ciências da Saúde Moinhos de Vento incentiva seus alunos a participarem de atividades de pesquisa. Anualmente, há abertura de editais de iniciação científica para os alunos da graduação publicados sempre no site da faculdade.

Já os alunos das especializações que tenham interesse no desenvolvimento de pesquisas devem contactar diretamente seu coordenador de curso ou coordenador pedagógico e se informar sobre possibilidades de inserção dentro dos grupos existentes na nossa instituição.

EXTENSÃO

Extensão é um dos pilares para a construção do conhecimento científico. Apresenta em seus aspectos fundamentais a socialização do saber universitário e a coleta do saber não científico elaborado pela comunidade para que estruturando-o em bases científicas, reconstitua a sua origem.

O desenvolvimento das atividades estão pautadas nos aspectos que garantam o cumprimento da metodologia institucional “Interdisciplinaridade, aprendizagem da teoria à prática”, a sistematização dos dados da extensão com o uso de novas tecnologias da informação e a representação da IES nos órgãos e fóruns de discussão, que visam ao

aprimoramento das ações do campo da Extensão no cenário educacional brasileiro.

Assim, a extensão emerge a partir da sua curricularização na graduação durante o processo de formação, eventos, seminários, simpósios, congressos e cursos de curta duração, os quais, somam de forma altamente qualitativa aos diferentes níveis de educação da nossa faculdade.

LABORATÓRIOS E RECURSOS COMPUTACIONAIS

Os laboratórios da Faculdade Moinhos de Vento atendem às necessidades dos cursos de graduação e pós-graduação e seguem as recomendações do Ministério da Educação.

Cada laboratório, de acordo com as suas finalidades, tem um profissional, ou um monitor responsável por garantir o bom uso, a segurança e a manutenção do mesmo.

- 1 laboratório de anatomia
- 1 laboratório morfofuncional
- 1 laboratório multidisciplinar
- 1 hospital simulado
- 1 laboratório de habilidades médicas
- 1 laboratório de de habilidades cirúrgicas
- 1 laboratório de de microscopia
- 1 laboratório de simulação realística
- 1 laboratório de informática

BIBLIOTECA

A Biblioteca é o órgão de Apoio Acadêmico e Acadêmico-administrativo, que oferece aos seus usuários os serviços de consulta local, empréstimo de material (local e domiciliar), auxílio à normatização de trabalhos científicos, acesso à internet e à base de dados da biblioteca, além de área para estudo individual e coletivo. Além disso, é importante destacar que a biblioteca da FACSMV possui também um catálogo virtual, disponível em:

<https://hmv.phl.bib.br/> ou

<https://portal.faculdademoinhos.com.br/>

1) Clicar em Minha Área;

FACULDADE MOINHOS DE VENTO

INÍCIO GRADUAÇÃO PÓS-GRADUAÇÃO RESIDÊNCIA MÉDICA FELLOWSHIP EXTENSÃO MINHA ÁREA

O que deseja buscar?

CURSO TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Quem passa aqui já se sente lá.

Inscreva-se

escolatecnica.hospitalmoinhos.org.br

(51) 99992.3616

Vestibular

Portal do Aluno

GRADUAÇÃO ENFERMAGEM

Esteja entre os melhores.

Pós-Graduação DA FACULDADE MOINHOS

Inscreva-se

2) Selecionar Bibliotecas;

FACULDADE MOINHOS DE VENTO

INÍCIO GRADUAÇÃO PÓS-GRADUAÇÃO RESIDÊNCIA MÉDICA FELLOWSHIP EXTENSÃO FALE CONOSCO MINHA ÁREA

O que deseja buscar?

Neste espaço, você tem acesso aos serviços disponíveis para a comunidade acadêmica da Faculdade de Ciências da Saúde Moinhos de Vento. Abaixo, acesso aos portais do Aluno, do Professor, Bibliotecas e Ambiente Virtual de Aprendizagem.

Portal do Aluno (Perseus)
Alunos de Graduação em Enfermagem, Técnico em Enfermagem e cursos de Pós-Graduação Lato Sensu presenciais.
[Clique aqui](#)

Portal do Professor (Perseus)
Professores de Graduação em Enfermagem, Técnico em Enfermagem e cursos de Pós-Graduação Lato Sensu presenciais.
[Clique aqui](#)

Novo Portal do Aluno (TOTVS)
Novo portal para Alunos de Graduação em Enfermagem, Técnico em Enfermagem e cursos de Pós-Graduação Lato Sensu presenciais e à distância. Acesse o manual de orientação para a REMATRICULA da Graduação clicando [aqui](#).
[Clique aqui](#)

Novo Portal do Professor (TOTVS)
Novo portal para Professores do Ensino a Distância.
[Clique aqui](#)

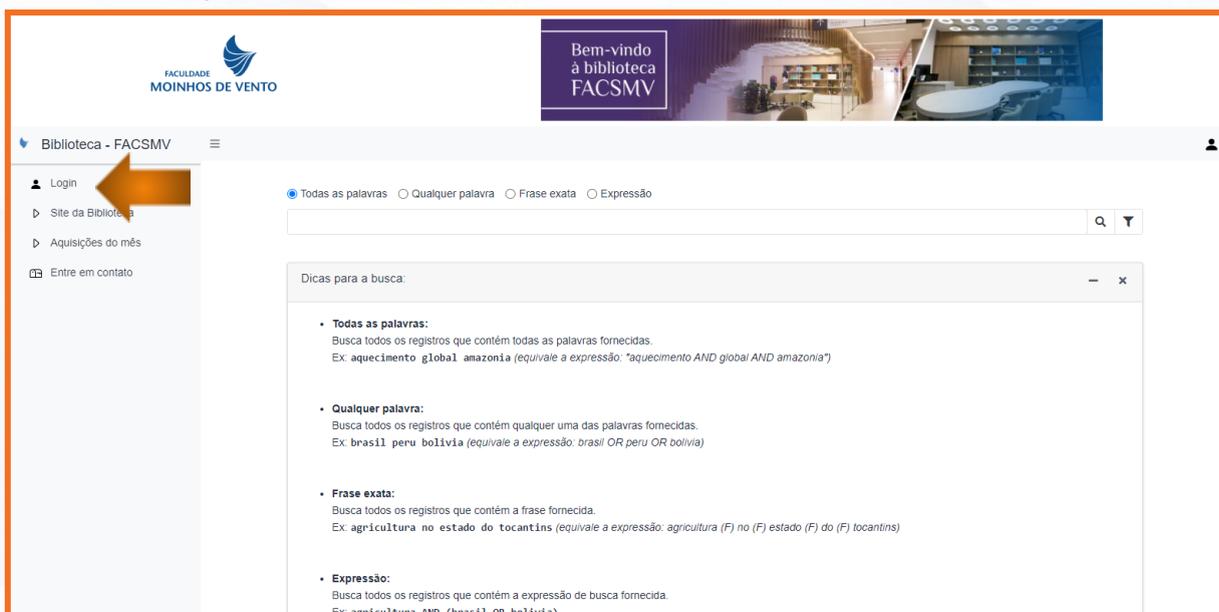
Ambiente Virtual de aprendizagem (Moodle)
[Clique aqui](#)

Bibliotecas
[Clique aqui](#)

Reuniões Científicas

Oficinas de Nivelamento em Enfermagem

3) Clicar em Login;



4) Inserir seu CPF e Senha previamente enviada;



5) Para buscar o livro desejado, basta clicar na barra de pesquisa;

Faculdade MOINHOS DE VENTO

Bem-vindo à biblioteca FACSMV

Biblioteca - FACSMV

Login

Site da Biblioteca

Aquisições do mês

Entre em contato

Todas as palavras Qualquer palavra Frase exata Expressão

Dicas para a busca:

- Todas as palavras:**
Busca todos os registros que contêm todas as palavras fornecidas.
Ex: aquecimento global amazonia (equivalente a expressão: "aquecimento AND global AND amazonia")
- Qualquer palavra:**
Busca todos os registros que contêm qualquer uma das palavras fornecidas.
Ex: brasil peru bolivia (equivalente a expressão: brasil OR peru OR bolivia)
- Frase exata:**
Busca todos os registros que contêm a frase fornecida.
Ex: agricultura no estado do tocantins (equivalente a expressão: agricultura (F) no (F) estado (F) do (F) tocantins)
- Expressão:**
Busca todos os registros que contêm a expressão de busca fornecida.
Ex: agricultura AND (brasil OR bolivia)

6) Clicar no livro desejado;

4/2329

Minha Biblioteca / Minha Biblioteca

DEJOURS, Christophe. **Trabalho, tecnologia e organização**. São Paulo: Blucher, 2008. ISBN 9788521215417.

Resumo:
A proposta desta coleção, Cadernos de TTO, Trabalho, Tecnologia e Organização é trazer para o espaço público uma leitura que permita uma reflexão sobre temas que, muitas vezes, são discutidos na academia ou no interior das organizações, mas que poucas vezes chegam ao espaço público. Os temas, muitas vezes polêmicos, interessam particularmente àqueles que buscam, além de um conhecimento mais aprofundado sobre questões relevantes para os mais diversos setores da economia, elementos que lhes permitam construir respostas para melhorar os resultados da produção e do trabalho, no que diz respeito à qualidade, à produtividade, à saúde e ao desenvolvimento profissional.

Palavras-chave:
MB SOCIAIS APLICADAS.

Biblioteca FACSMV

6) E o mesmo estará disponível para leitura.

Trabalho, tecnologia e organização
Christophe Dejours

Cadernos de TTO, nº 2

Christophe Dejours

TRABALHO, TECNOLOGIA E ORGANIZAÇÃO

Organizadores:
Laerte Idal Szelwar
Fausto Leopoldo Mascia

1 / 32

APOIO DISCENTE

O Núcleo de Apoio ao Discente e Docente (NADD), que conta com pessoal qualificado para o atendimento das necessidades educacionais, quer em relação ao processo ensino-aprendizagem, comportamental, interação social ou em questões relativas às necessidades especiais. O NADD também possui atividades de apoio através de canais de comunicação e de interação, como: contato com o coordenador de curso, representação discente junto ao colegiado do curso, representação discente junto à CPA, dentre outras.

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade de Ciências da Saúde Moinhos de Vento atua com autonomia em relação aos conselhos e demais órgãos colegiados da Faculdade, seguindo diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e as disposições emanadas da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES) em relação ao processo de auto avaliação institucional. Os instrumentos de auto avaliação desenvolvidos pela CPA, periodicamente, aplicados aos discentes, docentes e colaboradores, constituem importantes ferramentas e subsídios para o planejamento acadêmico, com o objetivo de melhorar a qualidade da formação do ensino superior, da produção do conhecimento e da extensão.

cpa@hmv.org.br

FINANCEIRO

O setor de Financeiro é responsável pelas informações financeiras do aluno, prestando serviços como emissão de boletos, controle de pagamentos, cobrança e renegociação, além de orientar e solucionar dúvidas decorrentes das mensalidades.

financeiro.iep@hmv.org.br

OUIDORIA

A Ouvidoria da Faculdade de Ciências da Saúde Moinhos de Vento é um órgão de promoção e defesa dos direitos de docentes, discentes, colaboradores técnico-administrativos e comunidade externa vinculada à Comissão Própria de Avaliação

(CPA) e terá por finalidade contribuir para o desenvolvimento institucional oferecendo ao corpo docente, discente, corpo técnico/administrativo e a comunidade externa um canal de comunicação com os órgãos superiores da instituição. A Ouvidoria recebe as demandas devidamente formalizadas através do email. A Ouvidoria tem o compromisso de responder à sua solicitação. Para tanto, é necessário que você se identifique. A FACSMV responsabiliza-se pelo sigilo com relação à identidade de quem utiliza este serviço.

ouvidoria@faculdademoinhos.com.br

DIREITOS, DEVERES E PENALIDADES

São **direitos** dos alunos:

- Recorrer de decisões dos órgãos deliberativos ou executivos;
- Utilizar os serviços administrativos e técnicos oferecidos pela Instituição;
- Solicitar revisão de provas ou recuperação de graus, de acordo com as normas definidas no Regimento e nos atos normativos;
- Ter amplo acesso às informações referentes à oferta dos cursos de graduação, matriz curricular, duração, requisitos, qualificação dos professores, recursos disponíveis, critérios de avaliação e demais requisitos estabelecidos pela legislação (essas informações podem ser obtidas na Secretaria Acadêmica);
- Participar do diretório acadêmico.

São **deveres** dos alunos:

- Frequentar as aulas e demais atividades curriculares;
- Observar o regime escolar e disciplinar e comportar-se, dentro e fora da Instituição, de acordo com princípios éticos condizentes;
- Integrar-se na comunidade acadêmica, desenvolvendo o espírito de equipe, a liderança e a solidariedade;
- Votar e ser votado para cargos de representação estudantil em colegiados e exercer a representação na forma prevista no Regimento, nos atos normativos e nas leis;
- Saldar, nos prazos acordados, suas obrigações financeiras para com a Faculdade de Ciências da Saúde Moinhos de Vento;
- Avaliar, sempre que solicitado, as atividades acadêmicas, os professores, os gestores e os técnico-administrativos, os serviços técnicos e administrativos, sugerindo medidas em benefício das atividades e finalidades da Faculdade;
- Zelar pelo patrimônio da Instituição.

As **penalidades** passíveis de serem aplicadas ao corpo discente são:

- **Advertência:** quando desrespeitar qualquer membro da comunidade acadêmica, desobedecendo às determinações das autoridades acadêmicas ou perturbar a ordem do recinto da Instituição. A advertência será comunicada por escrito pela coordenação de curso.
- **Repreensão:** quando incidir em qualquer das faltas enunciadas no item anterior, ou injuriar qualquer pessoa no recinto da instituição ou causar prejuízo material ao patrimônio da instituição, hipótese em que estará sujeito à indenização. A repreensão será comunicada por escrito pela coordenação de curso.
- **Suspensão:** quando reincidir em qualquer das faltas enunciadas no item anterior, ou demonstrar improbidade nos trabalhos escolares ou ofender integrante da comunidade no recinto da Faculdade. A comunicação será realizada pela direção geral.
- **Exclusão:** nos casos de reincidência em qualquer das faltas enunciadas no item anterior e ou nos demais casos previstos na legislação pertinente, atendendo a intensidade do fato. A comunicação será realizada pela direção geral.